

نکاتی درباره اصول پایان نامه نویسی

نکات نگارشی

- عنوان هر فصل در صفحه ای جداگانه و با ذکر شماره و نام فصل نوشته می شود.
- قبل و بعد از پرانتز فاصله داده می شود.
- بعد از کلماتی که با "می" شروع می شود مثل (می کنیم) ، نیم فاصله گذاشته شود.
- در متن پایان نامه تمام افعال به شکل مجهول یا سوم شخص نوشته می شود.
- بعد از نقطه و ویرگول و دیگر علائم دستوری باید فاصله داده شود.
- جمله با "و" ، "که" ، "اما" شروع نمی شود.
- اعداد تک رقمی در متن باید با حروف نوشته شوند.
- جمع هایی که با کلمه "ها" صورت می گیرد، با یک نیم فاصله جدا می شود.
- تمام لغات لاتین که در متن فارسی برای اولین بار ذکر می شوند باید پاورقی شوند.
- در متن، از بولت، ستاره، خط فاصله و یا عدد در ابتدای جملات استفاده نشوند.
- در متن سال باید به صورت عدد کامل نوشته شود. مثل ۱۳۹۰.
- در ابتدای فصول دو، سه و چهار در یک پاراگراف (بدون عنوان) به محتویات و ترتیب ارایه آن فصل اشاره شود.
- نقل قول بیشتر از یک خط، در گیومه و با فونت ریزتر از فونت اصلی متن نوشته می شود.
- ذکر جنسیت و دیگر القاب یک فرد در متن ضروری نیست. مثل: آقای دکتر زیگموند فروید.
- تا زمانی که محتوای متن تغییری نکرده و درباره یک موضوع صحبت می شود لزومی به تغییر پاراگراف نیست.
- یک جمله را با اعداد تمام و بلافاصله جمله بعدی را با اعداد شروع نکنید.
- در رابطه با منبع نویسی و عناوین، رجوع شود به دفترچه راهنمای APA.

نکات محتوایی

- برای ذکر تحقیقات داخلی و خارجی در فصل دو، لزومی به اختصاص بخش جداگانه نیست. در لابلای متن گنجانده شوند، کافی است.
- درباره روش تحقیق و انواع متغیرها و آزمون‌ها در فصل سه، باید در فصل دو نیز اشاره ای شود.
- در صورت تهیه و استفاده از بسته درمانی، در فصل سه به ابعاد اصلی آن بعنوان یکی از ابزار مطالعه اشاره و در فصل چهار بعنوان دست‌آورد و از نتایج اصلی پژوهش کاملاً باز شود.
- درباره روش آماری مورد استفاده، توضیح دهید تا مشروعیت پیدا کند. فقط نام بردن کافی نیست.
- در بخش "ضرورت و اهمیت پژوهش" باید توضیح داده شود که این تحقیق چه ابهاماتی را برطرف می‌کند.
- اگر در فصل سه درباره آزمون‌های صحبت می‌شود حتماً قبلاً باید درباره اش (مثلاً در فصل دو) توضیحاتی در متن ارائه شود.
- مفاهیم باید به صورت کلی تعریف شوند، نه فقط به شکل برداشت یک جنبه خاص از یک مفهوم.
- برای انتقال از یک موضوع و یا سرفصل به موضوع یا سرفصل دیگر باید از یک پاراگراف استفاده شود تا این انتقال ناگهانی و زمخت صورت نگیرد و ذهن خواننده آمادگی انتقال به یک مطلب جدید را پیدا کند.
- پس از استفاده از کلماتی چون "مطالعات"، "تحقیقات" و "پژوهش‌ها" باید در پایان پاراگراف منبع ذکر شود.
- قبل از ارائه جدول/نمودار در مورد محتوای اصلی آن توضیحاتی ارائه می‌شود و پس از آن نیز به نکات برجسته آن اشاره می‌شود.
- انشاء پیشینه باید به صورت یک کل یکپارچه باشد و در پایان آن باید ضرورت آن در قالب یک و یا دو پاراگراف خلاصه شود.
- اساس متن پایان نامه، نوشته های خود نویسنده است و در لابلای آن از منابع نیز استفاده می‌شود.